

รายงานการประชุมข้าราชการและพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗

วันอังคารที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๙ กระทรวงวัฒนธรรม

ผู้มาประชุม

๑. นายปรีชา กันธิยะ	ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม	ประธาน
๒. นางสาวจันทร์สุดา รัชชพลเมือง	รองปลัดกระทรวงวัฒนธรรม	
๓. นายบวรเวท รุ่งรุจี	ผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม	
๔. นางจันทิมา จริยเมโอ	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง	
๕. นายประสพ เรียงเงิน	ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	
๖. นางสาวดารุณี ธรรมโพธิ์ดล	ผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ	
๗. นางวรรณวิภา จาปะสุข	ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล	
๘. นางยุพา ทวีวัฒนะกิจบวร	ผู้อำนวยการสำนักเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม	
๙. นายทวีศักดิ์ ศรีอรุณ	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
๑๐. นายนพดล กตัญญูยุทธ์	ผู้อำนวยการสำนักนิติการ	
๑๑. นางอรอนงค์ ไก่รุ่งวงศ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๑๒. นายชัยพล สุขเอี่ยม	ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์	
๑๓. นายไชนันท์ แสงทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมเครือข่ายและประสานราชการภูมิภาค	
๑๔. นางอารีย์ ป้องสีดา	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาบุคลากร	
๑๕. นายอุทัย สร้อยระย้า	ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ	
๑๖. นางสาวศิริวรรณ สุตสอาด	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
๑๗. นายอุทัย สร้อยระย้า	ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ	
๑๘. นางคมสิริ โสภา	หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ	
๑๙. นางเพชรรัตน์ แสงงาม	ผู้อำนวยการกลุ่มแผนและงบประมาณ	
๒๐. นางสาวชนิษฐา โชติกวนิชย์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์	
๒๑. นางสาวสุกัญญา โพธิ์เสถียร	ผู้อำนวยการกลุ่มเลขานุการคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ	
๒๒. นางสาวนวลวรรณ ดาระสวัสดิ์	หัวหน้ากลุ่มเลขานุการคณะกรรมการภาพยนตร์และวีดิทัศน์แห่งชาติ	
๒๓. นางสาวจุฑามาศ ใหญ่คุ้ม	ผู้อำนวยการกลุ่มเฝ้าระวังทางวัฒนธรรมและสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม	
๒๔. นางสาวกิริณัย โชติกันตะ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาข้อมูลและส่งเสริมเครือข่ายวัฒนธรรมไทยในต่างประเทศ	
๒๕. นางยุธิกา อิศรางกูร ณ อยุธยา	ผู้อำนวยการกลุ่มความร่วมมือทวิภาคี	
๒๖. นางสาวอรุณษา อินทรสุขศรี	ผู้อำนวยการกลุ่มความร่วมมือพหุภาคี	
๒๗. นางวรรณ ฤทธิเดชะ	ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนพัฒนาระบบการตรวจราชการ	
๒๘. นางสาวณัฐปรีญา บุญมุสิก	ผู้อำนวยการกลุ่มประเมินผล	
๒๙. นายธงชัย มสาทธนะ	ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนาสารสนเทศ	

๓๐.นางสุดารัตน์ เพือกจิตต์	ผู้อำนวยการกลุ่มระบบฐานข้อมูล	
๓๑.นายราชันท์ อนันธวัช	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารเครือข่ายและบริหารคอมพิวเตอร์	
๓๒. นายวิโรจน์ ใจอารีรอบ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	เลขานุการ
๓๓. นางเครือวัลย์ ธรรมายอดดี	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
	กลุ่มอำนาจการและประสานราชการ	

๓๔. ข้าราชการและพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จำนวน ๑๖๐ คน

๓๕. วัฒนธรรมจังหวัด และข้าราชการสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์อภินันท์ โปษยานนท์	รองปลัดกระทรวงวัฒนธรรม	ติตราชการ
๒. นางสาวนันทิยา สว่างวุฒิธรรม	หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม	ติตราชการ
๓. นายเชลียง เทียมสนธิ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย	ลาพักผ่อน
๔. พันจ่าอากาศเอกสุรพันธ์ เจริญทรัพย์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

กรมการศาสนา

๑. นายกฤษฎา คงคะจันทร์	รองอธิบดีกรมการศาสนา
๒. นางละออ แก้วสุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มแผนงานและยุทธศาสตร์

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๑. นายดำรงค์ ทองสม	รองอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
๒. นายประดิษฐ์ โปธิว	ผู้อำนวยการสำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์
๓. นายพิยชอล มะหะหมัด	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ
๔. นายพจนาน ปัญญาศิลป์	นิติกรชำนาญการ

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

นางสาวจารีรักษ์ วีระหงส์	หัวหน้ากลุ่มแผนงาน
--------------------------	--------------------

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

นางสาวอุษาภรณ์ บุญเรือง	รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
-------------------------	-----------------------------------

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

๑. นายไอศุรย์ชิตศักดิ์เมธี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒. นางสาวจินตจุฑา เพื่องศิลป์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๓. นายเอกพงศ์ เครือดำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๔. นายธเนษฐ์ กลิ่นคุ้ม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๕. นางสาวพรณี ด่านบางภูมิ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๖. นางสาวทิพาผาพิมพ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๗. นายนรินทร์ นิลวงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การตรวจเยี่ยมสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด

ประธานกล่าวว่า จากการตรวจเยี่ยมสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพบว่ามีภารกิจที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดที่ยังขาดการจัดสรรงบประมาณในการทำงานซึ่งในขณะนี้ได้เร่งจัดสรรงบประมาณให้แก่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเพื่อใช้ในการบริหารจัดการของนักวิชาการวัฒนธรรมผู้ปฏิบัติงานประจำอำเภอและมีหลายจังหวัดไม่ได้จัดสรรงบประมาณให้ผู้ปฏิบัติงานอำเภอ จึงขอให้วัฒนธรรมจังหวัดพิจารณาบริหารงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรให้เป็นไปตามภารกิจของแต่ละจังหวัด เช่น หากผู้ว่าราชการจังหวัดมีคำสั่งให้ข้าราชการลงไปปฏิบัติงานประจำอำเภอ วัฒนธรรมจังหวัดต้องจัดสรรงบประมาณให้ข้าราชการผู้ปฏิบัติงานประจำอำเภอใช้ในการภารกิจได้ เป็นต้น นอกจากนี้ ขอให้วัฒนธรรมจังหวัดพิจารณาการจัดข้าราชการลงไปปฏิบัติงานอำเภอ โดยให้นักวิชาการวัฒนธรรมผู้ปฏิบัติงาน ๑ คน ต่อ ๑ อำเภอ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ขอให้พิจารณาเพิ่มเติมข้อมูลการจัดทำศูนย์ข้อมูลกลางทางวัฒนธรรม ของแต่ละจังหวัดว่ายังขาดส่วนใดบ้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในด้านการนำมิติทางวัฒนธรรมมาเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ นอกจากนี้ ขอให้บันทึกข้อมูลงานประเพณีสำคัญซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัด และข้อมูลด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม และโบราณสถาน ในพื้นที่ ซึ่งล้วนแล้วแต่เป็นมิติทางวัฒนธรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจลงในศูนย์ข้อมูลกลางทางวัฒนธรรมของแต่ละจังหวัดด้วย

มติที่ประชุม

(๑) มอบวัฒนธรรมจังหวัดทุกจังหวัดบริหารงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรให้เป็นไปตามภารกิจและการมอบหมายงานของแต่ละสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด

(๒) มอบวัฒนธรรมจังหวัดที่ใช้รูปแบบบริหารโดยให้นักวิชาการวัฒนธรรมผู้ปฏิบัติงาน ๑ คน ต่อ ๑ อำเภอ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) มอบสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดทุกจังหวัดดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูลมิติทางวัฒนธรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจลงในศูนย์ข้อมูลกลางทางวัฒนธรรมไปยังศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑.๒ การประชุมสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด

ประธานขอให้ข้าราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาคได้มีส่วนร่วมในการนำเสนอความคิดเห็นในการประชุมทุกครั้ง และภายหลังจากการประชุม Video Conference กับสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมแล้วขอให้วัฒนธรรมจังหวัดจัดประชุมนักวิชาการวัฒนธรรมผู้ปฏิบัติงานประจำอำเภอในทุกวันอังคาร เพื่อนำนโยบาย ข้อสั่งการ และข้อหารือต่าง ๆ มาประยุกต์และต่อยอดการดำเนินงานของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดต่อไป

มติที่ประชุมมอบวัฒนธรรมจังหวัดจัดประชุมนักวิชาการวัฒนธรรมผู้ปฏิบัติงานประจำอำเภอในทุกวันอังคารภายหลังจากการประชุม Video Conference กับสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการ เสนอรายงานการประชุมข้าราชการและพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๗ ให้ที่ประชุมตรวจพิจารณารับรองรายงานการประชุม ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว ขอแก้ไข หน้า ๑๓ บรรทัดที่ ๑๗ ข้อ ๓.๑ แก้ไข “Otop Expo 2014” เป็น “CPOT Expo 2014”

มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๗ โดยมีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

รายงานตามมติที่ประชุมข้าราชการและพนักงานราชการสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๗ (สบก.)

สำนักบริหารกลาง ในฐานะฝ่ายเลขานุการได้ติดตามและรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมข้าราชการและพนักงานราชการสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๗ ดังกล่าวแล้ว(เอกสารการประชุมภาคผนวก๒)

การรายงานข้อมูลสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ทางการเมือง

ประธานขอให้สำนักบริหารกลาง (กลุ่มส่งเสริมเครือข่ายและประสานราชการภูมิภาค) จัดทำสรุปข้อมูลจังหวัดที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ทางการเมือง และรายงานผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม (นายบวรเวท รุ่งรุจี) เพื่อวางแผนตรวจเยี่ยมให้กำลังใจจังหวัดที่ได้รับผลกระทบต่อไป

มติที่ประชุมมอบสำนักบริหารกลาง (กลุ่มส่งเสริมเครือข่ายและประสานราชการภูมิภาค) จัดทำสรุปข้อมูลจังหวัดที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ทางการเมือง และรายงานผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม (นายบวรเวท รุ่งรุจี) ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

แนวทางการปฏิบัติในการกำกับดูแลการประกอบกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ (สนย.)

ฝ่ายเลขานุการ รายงานว่าปลัดกระทรวงวัฒนธรรมได้เดินทางไปตรวจราชการในหลายจังหวัด พบว่ามีปัญหาเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการกำกับดูแลการประกอบกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ในส่วนภูมิภาคโดยเฉพาะปัญหาเกี่ยวกับการออกใบอนุญาตและการตรวจสอบสถานประกอบการ เช่นร้านเกม ร้านคาราโอเกะรวมถึงการดำเนินการกับผู้ประกอบกิจการที่กระทำการฝ่าฝืนกฎหมาย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ.๒๕๕๑ ในส่วนภูมิภาค สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม (สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์) จึงได้เชิญผู้แทนกรมส่งเสริมวัฒนธรรมมาบรรยายเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจรวมทั้งตอบข้อซักถามเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการกำกับดูแลการประกอบกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ.๒๕๕๑ ของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด

ผู้อำนวยการสำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม รายงานว่า ปัญหาที่พบในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ส่วนใหญ่เป็นปัญหาในเชิงกฎหมาย ขณะนี้

ได้รวบรวมทั้งหมดแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อขอแก้ไขกฎหมาย และปัญหาในเชิงปฏิบัติ ได้แก่ ๑) ผู้ประกอบการร้านเกมที่เลิกกิจการแล้วไม่ได้ขอยกเลิกใบอนุญาตประกอบกิจการ๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการซ้ำซ้อน ปัจจุบันมีผู้ประกอบการร้านเกมในกรุงเทพฯ ได้ขอยกเลิกใบประกอบกิจการเฉลี่ยเดือนละ ๑๐๐ แห่ง โดยได้รับผลกระทบจากแทปเล็ต สมาร์ทโฟน โนบาย ในอนาคตแนวโน้มปริมาณร้านเกมจะลดลงทั่วประเทศ และขณะนี้ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดส่วนใหญ่ประสบปัญหา คือ ผู้ประกอบการร้านเกมเลิกกิจการแล้ว แต่ไม่ได้แจ้งขอยกเลิกใบอนุญาตประกอบกิจการขอให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด แจ้งผู้ประกอบการร้านเกมขณะออกตรวจสถานประกอบการสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ใบอนุญาตประกอบกิจการตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์จะเริ่มหมดอายุบางส่วนขอให้เตรียมดำเนินการ คือ สำนักรวทะเบียนที่มีอยู่ว่ามีร้านใดบ้างที่ใกล้หมดอายุในปี ๒๕๕๘ โดยมีหนังสือแจ้งหรือประกาศให้ทราบเฉพาะสถานประกอบการร้านเกมใกล้หมดอายุไม่เกิน ๑๒๐ วัน ก่อนใบอนุญาตประกอบกิจการหมดอายุ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงบประมาณจะเพิ่มงบประมาณสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้รับจังหวัดละ ๕๐,๐๐๐ บาท

ประธาน ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า กรมส่งเสริมวัฒนธรรมควรสำรวจว่างบประมาณที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดได้รับเพียงพอหรือไม่ และควรบริหารจัดการงบประมาณให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานและนำปัญหาที่ได้รับมาวิเคราะห์ ให้สำนัคนโยบายและยุทธศาสตร์นำปัญหาเรื่องงบประมาณการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการภาพยนตร์และวีดิทัศน์แห่งชาติด้วย

ผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม (นายบวรเวท รุ่งรุจี) กล่าวว่า ตามที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้รายงานในเรื่องการออกใบอนุญาตร้านเกมในทางปฏิบัติยังพบปัญหาด้านบุคลากร คือ บุคลากรต้องออกตรวจสถานประกอบการ โดยจะมีคณะกรรมการตรวจจัดระเบียบสังคม บางสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดก็จะมีปัญหาคือตรวจสถานประกอบการไม่ทัน เนื่องจากบุคลากรไม่เพียงพอ และปัญหางบประมาณที่ไม่เพียงพอ

ประธาน มอบกรมส่งเสริมวัฒนธรรมจัดอบรมข้าราชการที่ปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ในสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดทุกคน เพื่อชี้แจงในเรื่องการออกใบอนุญาตประกอบกิจการ การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการร้านเกมและการตรวจสถานประกอบการร้านเกม ขอให้มีเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม แนะนำ ตอบข้อซักถาม ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ๑ คน/๒ จังหวัด และจะต้องทำการตรวจสถานประกอบการร้านเกม ของแต่ละจังหวัด โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้ จังหวัดที่มีสถานประกอบการร้านเกม จำนวน ๑,๐๐๐ แห่งขึ้นไปให้ออกตรวจปีละ ๒ ครั้ง และจังหวัดที่มีสถานประกอบการร้านเกม จำนวน ๕๐๐ แห่งขึ้นไป ปีละ ๑ ครั้ง เพื่อรับทราบปัญหาและเป็นเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย

มติที่ประชุมมอบกรมส่งเสริมวัฒนธรรมดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดอบรมข้าราชการที่ปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดทุกคน เพื่อชี้แจงในเรื่องการออกใบอนุญาตประกอบกิจการ การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการร้านเกมฯ

(๒) จัดเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม แนะนำ ตอบข้อซักถาม ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้กับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ๑ คน ต่อ ๒ จังหวัด

(๓) ตรวจสถานประกอบการร้านเกม ของแต่ละจังหวัด โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้ จังหวัดที่มีสถานประกอบการร้านเกม จำนวน ๑,๐๐๐ แห่งขึ้นไปให้ออกตรวจปีละ ๒ ครั้ง และจังหวัดที่มีสถาน

ประกอบการเล่นเกม จำนวน ๕๐๐ แห่งขึ้นไป ปีละ ๑ ครั้ง เพื่อรับทราบปัญหาและเป็นเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑ กำหนดการประชุมทางไกลเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ประเทศที่ปรับปรุงและเพิ่มเติม ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ (สนย.)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ รายงานว่า ตามที่ปลัดกระทรวงวัฒนธรรมมีนโยบายให้หน่วยงานและผู้รับผิดชอบหลักโครงการตามยุทธศาสตร์ประเทศ และหน่วยงานในส่วนภูมิภาคได้นำเสนอโครงการที่สอดคล้องกับโครงการตามยุทธศาสตร์ประเทศของกระทรวงวัฒนธรรม และมีปัญหาให้นำเรื่องแนวทางการปฏิบัติในการกำกับดูแลการประกอบกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ สำหรับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเป็นวาระเร่งด่วนในการประชุมทางไกลร่วมกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ ได้แจ้งกำหนดการประชุมทางไกลในคราวต่อไป คือ ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๗, ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๗, ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗ และ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๗ รายละเอียดได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการระดับกรมทราบ และสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดทุกจังหวัดทราบแล้ว จึงขอให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดจัดทำข้อมูลเพื่อนำเสนอข้อมูลในวาระการประชุมครั้งต่อไปด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ การจัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมอันดี และสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม “วัยใส ๆ หัวใจสีขาว” เนื่องในวันมาฆบูชา และวันวาเลนไทน์ (สฟว.)

ผู้อำนวยการสำนักเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม นำเสนอว่า ตามที่ปลัดกระทรวงวัฒนธรรมได้ให้นโยบายในเรื่องของการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม และกระตุ้นส่งเสริมค่านิยมที่ดี เนื่องในวันมาฆบูชาและวันวาเลนไทน์ ณ ท้องสนามหลวง ได้รับความร่วมมือจากทางกรมการศาสนาในการอำนวยความสะดวกในเรื่องของสถานที่ในการจัดงานวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ได้รับความสนใจจากสื่อมวลชนในการทำข่าว มีการจัดเสวนาใช้หัวข้อว่า “วัยใส ๆ หัวใจสีขาว” มีประเด็นให้เยาวชนมาเสวนาว่า “รักอย่างไรสุขสุดใสรับวาเลนไทน์” ได้เชิญดาราดาราภาพยนตร์จากเรื่องน้องใหม่ร้ายบริสุทธิ์ และตัวแทนจากนักเรียนในส่วนกลาง จำนวน ๒ โรงเรียน นอกจากนี้สร้างการมีส่วนร่วมของเด็กโดยเชิญเด็กและเยาวชนจาก ๒๗ เครือข่าย ได้แก่ โรงเรียนและกลุ่มต่างๆ ของเยาวชนมาร่วมงานประมาณ ๓๐๐ คน รวมทั้งเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรมประกวดสวดมนต์ทำนองสรภัญญะมาร่วมงานด้วยได้รับความชื่นชมจากครูหลายท่านว่าเป็นมิติใหม่ของกระทรวงวัฒนธรรมที่ทำอะไรให้กับเด็กเยาวชน ที่ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้ได้มีการทำประชาสัมพันธ์การจัดทำสารวาเลนไทน์ และได้ประชาสัมพันธ์ไปทางสื่อต่างๆ ทั้งรายการทีวี วิทยุ สิ่งพิมพ์ และเว็บไซต์ และได้มีการออกรายการบ่ายนี้คำตอบ ในประเด็นงานเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม รายละเอียดปรากฏในการนำเสนอในที่ประชุม

ประธาน ขอให้สำนักเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม ดำเนินการจัดทำสรุปแนวทางการจัดกิจกรรมในลักษณะนี้ เพื่อเป็นต้นแบบและจัดส่งให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดทั่วประเทศนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมที่มีกลุ่มเป้าหมายเป็นเด็กและเยาวชนในพื้นที่ต่าง ๆ ต่อไปสำหรับโครงการเด็กไทยกับไอทีที่ได้ส่งต้นแบบไปให้กับจังหวัดต่างๆ ขอให้ติดตามว่าสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดจัดงานสถานที่ใด ให้รายงานมายังสำนักงานปลัดกระทรวง

วัฒนธรรม รวมไปถึงวันวิสาขบูชาที่จะเริ่มดำเนินการ ให้ดำเนินการทั่วประเทศ กรมการศาสนา ได้จัดสรรงบประมาณให้กับจังหวัดดำเนินการ โดยให้นำกิจกรรมในลักษณะนี้เข้าไปร่วมด้วย ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เข้าถึงกลุ่มวัยรุ่นได้ดี

ในการประชุมครั้งต่อไปให้เตรียมข้อมูลเรื่องสงกรานต์ย้อนยุค เพื่อจัดทำเป็นต้นแบบนำร่อง จังหวัดใหญ่ ประมาณ ๘ - ๑๐ จังหวัด โดยบูรณาการร่วมกับกรมส่งเสริมวัฒนธรรม โดยให้สนับสนุนงบประมาณบางส่วน สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ตั้งงบประมาณสงกรานต์ย้อนยุคในแต่ละจังหวัด สำหรับจังหวัดต้นแบบในปี ให้จัดทำเป็นองค์ความรู้ เพื่อเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมจัดงานสงกรานต์ย้อนยุคของทุกจังหวัดในปีต่อไป ในแต่ละปีต้องกำหนดประเด็นเพื่อเป็นการแก้ปัญหาสังคมได้อย่างไร และขอบคุณทุกคนที่ช่วยงานวันมาฆบูชา ถือว่าประสบผลสำเร็จ

มติที่ประชุม มอบสำนักเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำสรุปแนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อเป็นต้นแบบและจัดส่งให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดทั่วประเทศนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมที่มีกลุ่มเป้าหมายเป็นเด็กและเยาวชนในพื้นที่ต่าง ๆ ต่อไป

(๒) โครงการเด็กไทยกับไอทีที่ได้ส่งต้นแบบไปให้กับจังหวัดต่างๆ ขอให้ติดตามว่าสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดจัดงานสถานที่ใด และให้รายงานมายังสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

(๓) ในการประชุมครั้งต่อไปให้เตรียมเรื่องสงกรานต์ย้อนยุค เพื่อจัดทำเป็นต้นแบบนำร่อง จังหวัดใหญ่ ประมาณ ๘ - ๑๐ จังหวัด โดยบูรณาการร่วมกับกรมส่งเสริมวัฒนธรรม โดยให้สนับสนุนงบประมาณบางส่วน สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ตั้งงบประมาณกิจกรรมสงกรานต์ย้อนยุคให้ในแต่ละจังหวัดด้วย

๕.๓ กิจกรรม “วธ. สร้างเสริมสุขภาพ รัฐไร้โรค”

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง รายงานว่า สำนักบริหารกลาง (กลุ่มพัฒนาบุคลากร) ได้กำหนดกิจกรรม “วธ. สร้างเสริมสุขภาพ รัฐไร้โรค” ในเดือนมกราคม ๒๕๕๗ ถึงเดือนเมษายน ๒๕๕๗ ณ ห้องออกกำลังกาย ชั้น ๑๙ สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กระทรวงวัฒนธรรมเข้ารับการพัฒนาสุขภาพในห้องออกกำลังกายในวันทำการ ซึ่งสามารถเข้าใช้บริการได้ในเวลา ช่วงเช้า เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ช่วงเที่ยง เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และช่วงเย็น เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๙.๓๐ น. และสำหรับผู้ใช้บริการห้องออกกำลังกายตั้งแต่ ๑๐ ครั้งขึ้นไปต่อเดือน จะได้รับเสื้อยืดคอโปโลเป็นที่ระลึก

ประธานกล่าวว่า ขอให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กำหนดตัวชี้วัดของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ให้ข้าราชการทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม ลงชื่อเพื่อเป็นหลักฐาน และให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมแจ้งผลของการออกกำลังกายด้วย กรณีที่สามารถจัดตั้งงบประมาณได้ เห็นควรให้จัดตั้งงบประมาณเพื่อเป็นโครงการพัฒนาบุคลากร และให้ขอคำปรึกษาของแพทย์หรือด้านสุขภาพ เพื่อกำหนดมาตรฐานสุขภาพของข้าราชการกระทรวงวัฒนธรรม

มติที่ประชุม

(๑) มอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กำหนดตัวชี้วัดของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม กิจกรรม “วธ. สร้างเสริมสุขภาพ รัฐไร้โรค”

(๒) มอบสำนักบริหารกลาง (กลุ่มพัฒนาบุคลากร) ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม “วธ. สร้างเสริมสุขภาพ รัฐไร้โรค” และหาวิธีด้านสุขภาพ เพื่อกำหนดมาตรฐานสุขภาพของข้าราชการกระทรวงวัฒนธรรม

๕.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรูปแบบการแต่งกายปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม (สบก.)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง รายงานว่า เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรูปแบบการแต่งกายปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม โดยมีผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม (นาย บวรเวท รุ่งรุจี) เป็นประธานคณะทำงาน ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่มขึ้นตรงเป็นคณะทำงาน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง เป็นคณะทำงานและเลขานุการ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการและประสานราชการ เป็นคณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ โดยมีหน้าที่กำหนดรูปแบบเครื่องแต่งกายให้เป็นไปตามความเหมาะสม มีความเป็นเอกลักษณ์ และสืบทอดความเป็นไทย

ประธาน ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า การกำหนดรูปแบบการแต่งกายเป็นเรื่องละเอียดอ่อนขอให้รองปลัดกระทรวงวัฒนธรรม (นางสาวจันทร์สุดา รักษ์พลเมือง) เป็นประธานคณะทำงาน ทั้งนี้ วันจันทร์ ส่วนราชการภูมิภาค กำหนดแต่งชุดเครื่องแบบสีทึบ และมีการแต่งกายตามสีประจำจังหวัด สำหรับรูปแบบการแต่งกายสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม กำหนดแต่งวันใด ควรใช้ระมัดระวัง ไม่เป็นการบังคับให้แต่งกายตามรูปแบบที่กำหนดขึ้นอยู่ด้วยความพร้อมของแต่ละบุคคล

มติที่ประชุม มอบรองปลัดกระทรวงวัฒนธรรม (นางสาวจันทร์สุดา รักษ์พลเมือง) เป็นประธานคณะทำงานกำหนดรูปแบบการแต่งกายปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

๕.๕ แนวการปฏิบัติและเรื่องสำนัก/ศูนย์/กลุ่มขึ้นตรงปลัดกระทรวงวัฒนธรรม แจ้งให้ทราบ ดังนี้

๕.๕.๑ สำนักบริหารกลาง

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลางแจ้งว่า มีอัตราตำแหน่งข้าราชการว่าง สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้แก่

- ๑) วัฒนธรรมจังหวัด จำนวน ๗ อัตรา
- ๒) ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓ อัตรา
- ๓) ระดับชำนาญการ/ปฏิบัติการ จำนวน ๑๑ อัตรา

โดยจะดำเนินการย้ายรอบที่ ๒ ให้ยื่นแบบแสดงความจำนง ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ มายังสำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานบุคคล สำหรับในส่วนกลาง มีอัตราตำแหน่งว่าง ดังนี้ สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ จำนวน ๓ อัตรา สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา สำนักบริหารกลาง (กลุ่มอำนาจการและประสานราชการ) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา จะดำเนินการบรรจุข้าราชการใหม่ ขณะได้มีการตั้งคณะกรรมการแล้วและจัดประชุมต่อไป

ประธาน กล่าวว่า จะจัดสรรตามความเหมาะสมและเหตุผลที่แสดงความจำนง จะมีการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสมต่อไป และจะมีการประกาศสอบตำแหน่งที่ว่างต่อไป ขอให้ผู้ที่ประสงค์จะสอบตำแหน่งที่ว่างลงให้จัดเตรียมเอกสารสำหรับสอบในตำแหน่งที่ว่างต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕.๒ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ แจ้งว่า เรื่องแจ้งให้ทราบ จำนวน ๔ เรื่องดังนี้

๑. งบประมาณที่จัดสรรลงอำเภอเพิ่มเติม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และแนวทางปฏิบัติ ชักซ้อมความเข้าใจ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ อยู่ระหว่างการหารือกับปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

๒. การจัดทำมาตรฐานสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ปลัดกระทรวงวัฒนธรรมให้นโยบายไว้ จำนวน ๓ ขนาด ได้แก่ ขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก การออกแบบหลังคา ปลัดกระทรวงวัฒนธรรมให้นโยบายไว้ ๔ รูปแบบ ให้สอดคล้องกับสถาปัตยกรรมของท้องถิ่น อยู่ระหว่างการประสานงานกับกรมศิลปากร สำหรับรายการครุภัณฑ์ อยู่ระหว่างการยกร่าง จะแจ้งสำนักงานวัฒนธรรมให้ความเห็นตามที่กำหนดไว้ และสอบถามความต้องการเพิ่มเติม และจะจัดทำเป็นคู่มือมาตรฐานใช้ในการดำเนินงานและของงบประมาณประจำปีในส่วนที่ขาด

๓. การทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของกระทรวงวัฒนธรรม ขณะนี้ อยู่ระหว่างการรับฟังความคิดเห็นในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม และปรับปรุงในส่วนราชการระดับกรม ในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรมให้สอดคล้องกันเพื่อรองรับการเปลี่ยนรัฐบาลชุดใหม่

๔. การของบประมาณ ในการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ขณะนี้ ได้ดำเนินการแจ้งเวียนทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมให้ดำเนินการส่งข้อมูล

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕.๓ สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ แจ้งว่า มีเรื่องแจ้งให้ทราบ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. การทดสอบภาษาอังกฤษ ขอเลื่อนสอบเป็นวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๗ สถานที่ ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ท่าพระจันทร์ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ขณะนี้ ได้แจ้งสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดแล้ว สำหรับผู้ที่ยื่นใบสมัครแล้ว ขอให้แจ้งยืนยันการสมัครที่สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศอีกครั้ง

๒. นิทรรศการอาเซียน ชุดที่ ๒ สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศได้นำส่งแล้ว สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดใดที่ได้รับแล้ว ขอให้ดำเนินการส่งแบบตอบรับกลับมายังสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศด้วย

๓. การศึกษาดูงานประเทศญี่ปุ่น ได้ดำเนินการคัดเลือกสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดน่านำร่องแล้ว จำนวน ๘ จังหวัด ที่ดำเนินการตามโครงการยุทธศาสตร์ ได้แก่ โครงการยุทธศาสตร์เมืองหน้าด่านอาเซียน และโครงการพัฒนาพื้นที่วัฒนธรรมเป็นแหล่งท่องเที่ยว และจะมีการจัดดูงานตามโครงการยุทธศาสตร์อื่นๆ ต่อไป

ประธาน กล่าวว่า จังหวัดใดที่มีโครงการตามยุทธศาสตร์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และขอ งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศพิจารณาการศึกษาดูงานตามความเหมาะสมต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕.๔ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แจ้งว่า มีเรื่องแจ้งให้ทราบ จำนวน ๒ เรื่องดังนี้

๑. โครงการรากวัฒนธรรม มีการรายงานข้อมูลเพิ่มอีก จำนวน ๒๒ จังหวัด ได้แก่ จ.ฉะเชิงเทรา จ.พังงา จ.กำแพงเพชร จ.ภูเก็ต จ.ตาก จ.ยโสธร จ.ชัยนาท จ.เชียงใหม่ จ.ระยอง จ.สระแก้ว จ.สุราษฎร์ธานี จ.สมุทรสงคราม จ.กระบี่ จ.สุรินทร์ จ.อุดรดิตถ์ จ.พะเยา จ.นครสวรรค์ จ.ชัยภูมิ จ.เลย จ.นราธิวาส จ.นนทบุรี

๒. การจัดหาหมึกเครื่อง Printer ยี่ห้อ Fujixerox รุ่น Phaser ๔๖๐๐ จำนวน ๖๔ กล่อง เป็นเงิน ๖๔๐,๐๐๐.-บาท ขณะนี้ได้ส่งให้สำนักบริหารกลางแล้ว โดยจะดำเนินการส่งให้จังหวัดละ ๒ ชุด จำนวน ๓๒ จังหวัด

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕.๕ สำนักนิติการ

ผู้อำนวยการสำนักนิติการ แจ้งว่า มีข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำผิดวินัยของข้าราชการ โดยเฉพาะเรื่องวินัยร้ายแรง การทุจริต และประพฤติชั่วมีโทษปลดออกหรือไล่ออก ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

ประธานกล่าวว่า ให้วิเคราะห์ สาเหตุ ปัจจัยแรงจูงใจที่ทำให้เกิดการผิดวินัยของข้าราชการ และแจ้งให้ข้าราชการทราบ และให้ผู้บังคับบัญชากำกับผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายโดยเคร่งครัด

มติที่ประชุม มอบสำนักนิติการ วิเคราะห์ สาเหตุ ปัจจัยแรงจูงใจที่ทำให้เกิดการผิดวินัยของข้าราชการ และแจ้งให้ข้าราชการทราบ

๕.๕.๖ สำนักตรวจและประเมินผล

ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล รายงานการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงาน สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดประจำปี ๒๕๕๗ ได้แต่งตั้งข้าราชการจากส่วนกลาง ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการกลุ่ม ข้าราชการพิเศษ ข้าราชการ และปฏิบัติการ จำนวน ๗๖ คน เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลการดำเนินงานระหว่างสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดกับส่วนกลาง อำนวยความสะดวก ปัญหาอุปสรรคระหว่างสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดกับส่วนกลางและภารกิจตามที่ปลัดกระทรวงวัฒนธรรมมอบหมาย อยู่ระหว่างการเสนอคำสั่ง

๒. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาขีดสมรรถนะผู้สนับสนุนการตรวจราชการ ได้แต่งตั้งข้าราชการในสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ผู้อำนวยการกลุ่ม จำนวน ๗๖ คนเป็นผู้ประสานงานสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดมาจากส่วนกลาง จำนวน ๗๖ คน จะจัดอบรมภายในปลายเดือนมีนาคม ๒๕๕๗

ประธาน ขอให้สำนักตรวจและประเมินผล กำหนดการตรวจเยี่ยมส่วนราชการระดับกรม ในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม ในเดือนมีนาคม ๒๕๕๘ ผู้ตรวจเยี่ยมราชการ ได้แก่ ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม/รอง ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม/หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม/ผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม/ผู้เชี่ยวชาญ เฉพาะด้านกฎหมาย/ผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่มขึ้นตรงปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป และรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน ขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจราชการสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด และจะนำปัญหา และอุปสรรคที่ได้รับโดยสรุป โดยจะหารือกับส่วนราชการระดับกรมในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรมต่อไป

มติที่ประชุม มอบสำนักตรวจและประเมินผล ร่างกำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงานระดับกรม ในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม ในเดือนมีนาคม ๒๕๕๘ ผู้ตรวจเยี่ยมราชการ ได้แก่ ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม/ รอง ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม/หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม/ผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม/ผู้เชี่ยวชาญ

เฉพาะด้านกฎหมาย/ผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่มขึ้นตรงปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ตั้งแต่เวลาช่วงเช้า และรับประทานอาหารร่วมกันตอนเที่ยง

๕.๕.๗ กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง แจ้งว่า ขอความร่วมมือให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด วางระบบควบคุมภายใน เรื่องการเงินและบัญชี และพัสดุ โดยศึกษาจากคู่มือ สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกระทรวงวัฒนธรรม สำหรับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดโดยยังไม่ส่งข้อมูล ขอให้ดำเนินการส่งมายังกลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวงด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕.๘ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร แจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบข้าราชการ ได้จัดทำร่างตัวชี้วัดการประเมินองค์กร ของสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม และกระทรวงวัฒนธรรมเรียบร้อยแล้ว และจะแจ้งให้ผู้อำนวยความสะดวก/ศูนย์/กลุ่ม ในสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมทราบต่อไป สำหรับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดที่ได้กำหนดตัวชี้วัดแล้ว สำหรับโครงการที่มีปัญหาในการปฏิบัติ จะดำเนินการปรับเกณฑ์ตัวชี้วัดต่อไป ขณะนี้ อยู่ระหว่างหารือหัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม และจะเสนอปลัดกระทรวงวัฒนธรรมต่อไป

ประธานกล่าวว่า ขอให้จัดทำตัวชี้วัดโครงการที่มีงบประมาณในส่วนภูมิภาค และขอให้ปรับตัวชี้วัดเพิ่มเติม จำนวน ๓ กลุ่ม ได้แก่ ๑. งานที่ประสบปัญหา ๒. งานที่วัดความก้าวหน้าขององค์กร และ ๓. งานที่ดำเนินการตามระเบียบและกฎหมาย

มติที่ประชุมมอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ปรับตัวชี้วัดในระดับส่วนภูมิภาคเพิ่มเติม จำนวน ๓ กลุ่ม ได้แก่ ๑. งานที่ประสบปัญหา ๒. งานที่วัดความก้าวหน้าขององค์กร และ ๓. งานที่ดำเนินการตามระเบียบและกฎหมาย

๕.๕.๙ กลุ่มประชาสัมพันธ์

ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์ แจ้งว่า มีเรื่องแจ้งให้ทราบ จำนวน ๒ เรื่องดังนี้

๑) การพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมโครงการทางวัฒนธรรมไปสู่ประชาชนให้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น เนื่องจากงานวัฒนธรรมในส่วนภูมิภาคมีปริมาณงานค่อนข้างมาก และมีผลในการที่จะขับเคลื่อนงานวัฒนธรรมในภาพรวมของประเทศ โดยการพัฒนาจะเริ่มจากการพัฒนาองค์ความรู้สู่สาธารณะทางวัฒนธรรม ในส่วนท้องถิ่นองค์ความรู้ด้านศาสนาศิลปะทางวัฒนธรรม และกิจกรรมโครงการของกระทรวงวัฒนธรรมทั้งหมด

๒) การเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดรายการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งรายการวิทยุ ประกอบด้วย สถานีวิทยุเครือข่ายภาครัฐ ได้แก่ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดอ.ส.ม.ท. เครือข่ายทหาร และเครือข่ายทางวิทยุชุมชน ขณะนี้มีประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ แห่งทั่วประเทศ และเป็นเครือข่ายวัฒนธรรมสัมพันธ์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้จัดตั้งขึ้น ในส่วนนี้จะขอความร่วมมือสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดได้เข้าไปจัดรายการดังนี้

๒.๑) ร่วมจัดรายการกับทางสถานี

๒.๒) ส่งผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญไปร่วมจัดรายการเผยแพร่องค์ความรู้ทางวัฒนธรรม

๒.๓) ส่งข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ

สำหรับรูปแบบรายการสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะดำเนินการจัดทำรูปแบบรายการต่อไป

ประธาน ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า การประชาสัมพันธ์ยุทธศาสตร์หลักของกระทรวงวัฒนธรรม ขอให้เน้นเรื่องวิเทศสัมพันธ์ ในส่วนกลางต้องจัดรูปแบบรายการ เพื่อให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด และกระจายไปตามวิเทศสัมพันธ์ ต่างๆ และสร้างเครือข่ายขึ้นมา ขณะนี้ เครือข่ายมีประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ แห่ง จะร่วมการบริหารจัดการกับเครือข่ายอย่างไร การใช้วิเทศสัมพันธ์ไม่ใช่เฉพาะงานสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม เท่านั้น ทุกส่วนราชการระดับกรมต้องช่วยกันสร้างรูปแบบขึ้นมา ตามแผนตามปฏิทินปฏิบัติงานที่ส่งไปให้ทุกกรม สำหรับในปีให้กลุ่มประชาสัมพันธ์เชิงวัฒนธรรมจังหวัด หรือผู้อำนวยการกลุ่มที่ดูแลงานประชาสัมพันธ์ของจังหวัดระดมความคิดเห็น และให้สำนักงานวัฒนธรรมทุกจังหวัดมีสถานีวิเทศเป็นของตนเอง โดยจะเช่าเวลาหรือดำเนินการอย่างไร หรือใช้งบประมาณเท่าใด จะได้จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

มติที่ประชุม

(๑) มอบกลุ่มประชาสัมพันธ์เชิงวัฒนธรรมจังหวัด หรือผู้อำนวยการกลุ่มที่ดูแลงานประชาสัมพันธ์ของจังหวัดระดมความคิดเห็นรูปแบบรายการ

(๒) มอบสำนักงานวัฒนธรรมทุกจังหวัดมีสถานีวิเทศเป็นของตนเอง โดยจะเช่าเวลาหรือดำเนินการอย่างไร หรือใช้งบประมาณเท่าใด จะได้จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๑.โครงการสัมมนาวิชาการการดำเนินงานของเครือข่ายด้านศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม และอนุรักษ์ฟื้นฟูชนบทธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น

ผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม (นายบวรเวท รุ่งรุจี) กล่าวว่า กิจกรรมดังกล่าว ได้มีการเสนอให้ปลัดกระทรวงวัฒนธรรมทราบในเบื้องต้นแล้ว ในช่วงระยะเวลา วันที่ ๑๔-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ส่วนราชการภูมิภาค ติดตามกิจจึงได้กำหนดเลื่อนการจัดกิจกรรมออกไปให้อยู่ในช่วงต้นเดือนมีนาคม ๒๕๕๗ ระยะเวลาจะนำเสนอปลัดกระทรวงวัฒนธรรมพิจารณาต่อไป ในส่วนกิจกรรม ได้กำหนดจัดไว้ ๓ วัน ซึ่งวันแรก เป็นการเดินทาง วันที่ ๒ (เช้า) กำหนดกิจกรรมบรรยายพิเศษ เพื่อให้ความรู้ แนวทางในการปฏิบัติงานวัฒนธรรม ให้อยู่ในหัวใจของประชาชน (บ่าย) กำหนดกิจกรรมที่ได้จากแนวความคิดของวิทยากรมากำหนดแนวทางในการปฏิบัติงาน และช่วงเย็นเป็นการแข่งขันกีฬา ประมาณ ๓ ชั่วโมง และกิจกรรมสังสรรค์วันที่ ๓ เป็นการเดินทางกลับของเจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค และสถานที่เป็นศูนย์กีฬามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิตซึ่งเป็นสถานที่อำนวยความสะดวกมีความพร้อมด้านที่พัก และสนาม

ประธานกล่าวว่า การกำหนดวันจัดกิจกรรมใหม่นั้น ต้องหารือกับคณะกรรมการการเลือกตั้ง จะสามารถจัดกิจกรรมได้หรือไม่ ในส่วนของงบประมาณในการเดินทางให้โอนให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ดำเนินการโดยให้ส่วนราชการระดับกรมเข้าร่วมกิจกรรมด้วย เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในภาพรวมของกระทรวงวัฒนธรรม

มติที่ประชุม

(๑) มอบสำนักบริหารกลาง กลุ่มส่งเสริมเครือข่ายและประสานราชการภูมิภาค ดำเนินการกำหนดวันจัดกิจกรรมใหม่ และหารือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งเพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการตามกฎหมาย

(๒) มอบหน่วยงานราชการระดับกรมให้จัดข้าราชการเข้าร่วมโครงการสัมมนาวิชาการการดำเนินงานของเครือข่ายด้านศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม และอนุรักษ์ฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น

๒. การประชาสัมพันธ์โครงการตามยุทธศาสตร์

ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์ รายงานว่า ขณะนี้การประชาสัมพันธ์การดำเนินการโครงการยุทธศาสตร์ต่างๆ เช่น โครงการรากวัฒนธรรม ได้กำหนดแผนการทำงานและการประชาสัมพันธ์โครงการนั้นแต่มีปัญหาเนื่องจากไม่มีงบประมาณในการจัดประชาสัมพันธ์โครงการ

ประธาน กล่าวว่า กรณีการจัดกิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จัดทำคำขออนุมัติงบประมาณการประชาสัมพันธ์โครงการเข้าไปด้วยเพื่อความสะดวกในการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม

มติที่ประชุมมอบกลุ่มประชาสัมพันธ์ ให้จัดทำคำขออนุมัติงบประมาณการประชาสัมพันธ์โครงการตามยุทธศาสตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมโครงการต่างๆ

๓. การตั้งกลุ่มไลน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

ประธาน ขอให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดระบบกลุ่มไลน์และให้รวบรวมข้อมูลระบบที่ติดต่อสื่อสารทั้งหมด ขอให้ทุกคนเปิดไลน์กลุ่มในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย ถ้ามีข้อมูลข่าวสารเร่งด่วนสามารถส่งผ่านไลน์กลุ่มได้ ทำให้สะดวกรวดเร็วในการแจ้งข่าวสาร ถ้ากรณีการตั้งกลุ่มได้ไม่เกิน ๑๐๐ คน ให้วัฒนธรรมจังหวัดเป็นผู้ประสานงานกับส่วนกลาง แล้วจัดส่งข้อมูลต่อให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่สังกัดของแต่ละหน่วยงาน นอกจากการหนังสือผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ขอให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดตั้งกลุ่มไลน์เครือข่ายของจังหวัด

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง กล่าวว่า สำนักบริหารกลางได้ประสานกับบริษัท Samsung แล้ว และจะเชิญเจ้าหน้าที่มาสอนในการประชุมข้าราชการและพนักงานราชการสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม

(๑) มอบสำนักบริหารกลางประสานงานกับบริษัท Samsung เชิญเจ้าหน้าที่มาแนะนำการใช้โทรศัพท์ ในการประชุมข้าราชการและพนักงานราชการสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗

(๒) มอบศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดระบบกลุ่มไลน์ และให้รวบรวมข้อมูลระบบที่ติดต่อสื่อสารทั้งหมด

๔. การจัดกิจกรรมวันมาฆบูชา

รองอธิบดีกรมการศาสนา (นายกฤษฎา คงคะจันทร์) รายงานว่า ขอขอบคุณผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม และวัฒนธรรมจังหวัด และข้าราชการในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรมทั่วประเทศ ที่ได้มีส่วนร่วมในการจัดงานวันมาฆบูชา ประจำปี ๒๕๕๗ ทำให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และขอความร่วมมือให้

สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดรายงานผลการดำเนินงาน และสภาพปัญหา อุปสรรค (ถ้ามี) มายังกรมการศาสนา เพื่อ
จัดทำสรุปในภาพรวมต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

นายศิริพงศ์ อริยสุนทร	ผู้จัดรายงานการประชุม
นางสาวจุฑาทิพย์ อิมอกใจ	ผู้จัดรายงานการประชุม
นางพวงวัลย์ ชูสมุทรรัตน์	ผู้จัดรายงานการประชุม
นางเครือวัลย์ ธรรมายอดดี	ผู้จัดรายงานการประชุม
นายวิโรจน์ ใจอารีรอบผู้ตรวจรายงานการประชุม	

รายชื่อข้าราชการและพนักงานราชการ

(แนบท้ายรายงานการประชุมข้าราชการและพนักงานราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗)

ผู้มาประชุม

กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง

๑. นางสาวสุรีย์พร พิมพ์รัตน์

๒. นางสาวนงนุช สิงห์พิลา

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (พนักงานราชการ)

เจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานราชการ)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

- | | |
|---------------------------|--|
| ๑. นางสาวเมธพร คงคาน้อย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๒. นางสาวบรรพดี ไวยกาญจน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาวกุลยา เจริญศิลป์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานราชการ) |
| ๔. นางสาวจินตมาณี จันทพิศ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานราชการ) |

กลุ่มประชาสัมพันธ์

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นายธำปันธ์ วงศ์ศานติบุรณ์ | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ |
| ๒. นางสาววชิณี พุ่มโมรี | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ |
| ๓. นางสาวประภัสสร กมลฉ่ำ | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ |
| ๔. ว่าที่ร้อยตรี ธรรมบุญ กลั่นคุ้ม | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |
| ๕. นายธัญกรณ์ ราศรี | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |
| ๖. นายจัตุรงค์ จรรย์รัตนกุล | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |
| ๗. นางสาวกฤติยา ทศนภาพ | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |
| ๘. นายสมนึก อรรถดารา | เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน |
| ๙. นางสาวณิชาวรรณ ปานเทวัญ | นักประชาสัมพันธ์ (พนักงานราชการ) |
| ๑๐. นางสาวอรพินท์ สร้อยระย้า | นักประชาสัมพันธ์ (พนักงานราชการ) |
| ๑๑. นายทศพล กันทะวงศ์ | นักประชาสัมพันธ์ (พนักงานราชการ) |

สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

- | | |
|--------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวสุภาพร เสี่ยงประเสริฐ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๒. นางสาวพัชรวรรณ ชูเวทย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นางสาวภัทรจินดา เผ่าสุทอ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |

กลุ่มเลขานุการคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ

- | | |
|---------------------------|--|
| ๑. นางสาวฤชกร วีระสืบพงศ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๒. นายธรรมรัตน์ พลเหมือน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นายเอกชัย ดีประเสริฐ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานราชการ) |

กลุ่มเลขานุการคณะกรรมการภาพยนตร์และวีดิทัศน์แห่งชาติ

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑. นางชนิษฐ์ วรวัตร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๒. นางสาวอาภาพรรณ แสงเทียน | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานราชการ) |

กลุ่มแผนและงบประมาณ

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวนพวรรณ นาคเอี่ยม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๒. นางสาวปวีณา สุขพรรณพิมพ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นายศิชา กอလာประเสริฐ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔. ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ วิเศษสิงห์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |

สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| ๑. นางบังอร เหมะจันทร์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๒. นางสาววัลรัตน์ สุพรรณ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

กลุ่มพัฒนาข้อมูลและส่งเสริมเครือข่ายวัฒนธรรมไทยในต่างประเทศ

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| ๑. นางสาวกรรณิการ์ สีนประเสริฐ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๒. นายณัฏชัย มั่นเขตวิทย์ | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ |

กลุ่มความร่วมมือทวิภาคี

- | | |
|----------------------|------------------------------|
| ๑. นายภูมิรัฐ ด้ายศ | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ |
| ๒. นายกษิตศ จันทศิริ | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ |

กลุ่มความร่วมมือพหุภาคี

- | | |
|-------------------------------|------------------------------|
| ๑. นางสาวอัญชนินทร์ พุทธิมงคล | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๒. นางสาวตรีชฎา อุ่นเรือง | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๓. นางสาวบริมาศ ศรีซจร | นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ |

สำนักบริหารกลาง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางสาวปัทมนเตชะพะโลกุล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒. นางทัศนีย์แสงศักดิ์ศรี | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นางสาวไพรินทร์ รุ่งเรืองแก้วมณี | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๔. นางสาวอรชума ศิริรัชนิกร | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๕. นางสาวจิรวันท์ โกมลดิษฐ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๖. นางสาวอุทุมพร วิริยะบำเพ็ญกุล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๗. นางสาวอรุณี ละเวเปารยะ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๘. นางสาวทิพย์วดี รอดสมบูรณ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๙. นางสาวศิริลักษณ์ ไชยภักดี | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๑๐. นายวิชาญ คงจินดา | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๑๑. นางสาวอัศเรศ วงศ์มีศักดิ์ | บุคลากร (พนักงานราชการ) |
| ๑๒. นางสาววิชุดา ยี่ภู | บุคลากร (พนักงานราชการ) |
| ๑๓. นางสาวชีวดี เอมระดี | บุคลากร (พนักงานราชการ) |
| ๑๔. นางสาวพนิดา วามะลุน | บุคลากร (พนักงานราชการ) |
| ๑๕. นางสาวอรอนงค์ แก้วภักดี | บุคลากร (พนักงานราชการ) |
| ๑๖. นางสาวสุดารัตน์ เชื้อทอง | เจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานราชการ) |

กลุ่มคลังและพัสดุ

- | | |
|------------------------------------|---|
| ๑. นางสาวรุจิราธิ์รภัฏยาณ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒. นางสาวอัมพร ต้องชลวน | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาวชลธิชาศรีผาสุข | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๔. นางสาวรื่นฤดีฟุ้งขจร | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๕. นายธีรพงศ์แซ่เอี้ย | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๖. นางสาวจิราพร พรหมศิริ | นักวิชาการพัสดุ (พนักงานราชการ) |
| ๗. นางสาวสรินทร์ เฟ่งสว | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(พนักงานราชการ) |
| ๘. นางสาวสายทองระเศรษฐ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(พนักงานราชการ) |
| ๙. นางสาวปราณี แก้วณรงค์ | เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี(พนักงานราชการ) |
| ๑๐. นางสาวอินทิดา คำเขียว | เจ้าหน้าที่พัสดุ(พนักงานราชการ) |
| ๑๑. ว่าที่ร้อยตรีฤกฤตชญา เสดะพันธ์ | เจ้าหน้าที่พัสดุ(พนักงานราชการ) |

กลุ่มพัฒนาบุคลากร

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. สิบตำรวจโท พิรัชเทพ คงขาว | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒. นางสาวพิมพ์รัตน์ พุนทอง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นายนพดล ทองหยิบ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๔. นายณัฐพร อำแพงใต้ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป(พนักงานราชการ) |
| ๕. นายจตุพล สุภาษา | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป(พนักงานราชการ) |

กลุ่มส่งเสริมเครือข่ายและประสานราชการภูมิภาค

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายพัลลภ วัฒนธรร | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางจริยา วงศาโรจน์ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๓. นางสาวเบญจวรรณไชยบัณฑิตย์ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๔. นางแววมล พุนทอง | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๕. นางเปรมฤทัย มโนทิพย์ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๖. นายราเมศ ลิ้มสกุล | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๗. นางสาวนันทวรรณ ตันตีสริมงคล | นักวิชาการวัฒนธรรม (พนักงานราชการ) |
| ๘. นางสาวธนวิษฐ์ วิเศษวงษา | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป(พนักงานราชการ) |
| ๙. นางกาญจมาศ เวียงวิเศษ | เจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานราชการ) |

กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายอุบล สุขวิบูลย์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางสาวฐิติณัฐ สมบัติศิริ | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางพวงวัลย์ ชูสมุทรรัตน์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๔. นางสาวจุฑาทิพย์ อมอกใจ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๕. นายศิริพงศ์ อริยสุนทร | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๖. นางวาณี สังขวิจิตร | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

๗. นางเบญญาภา ทิพภาสิริ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๘. นายศิริศักดิ์ สมประสงค์	เจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานราชการ)
๙. นางปณิตา แทนกระโทก	เจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานราชการ)
๑๐. นางสาวสุดารัตน์ เอี่ยมน้อย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (พนักงานราชการ)
๑๑. นางสาวกิริยา สุนทรชาตะพงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (พนักงานราชการ)
๑๒. นางสาวธัญชนก เอื้อเครือ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (พนักงานราชการ)
๑๓. นางสาวอุบลรัตน์ อภิวันท์สิริวัฒน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (พนักงานราชการ)

สำนักตรวจและประเมินผล

ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑. นางสาวกนกวลัย เทียมเมฆ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒. สจันทนต์ ลักษณะบุญส่ง(หญิง).ท.ต.	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓. นางหนึ่งฤทัย โกมลสิงห์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๔. นางสาวลัทธพรณ มีชาญ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานราชการ)
๕. นางสาวบุษรินทร์ มีชำนาญ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (พนักงานราชการ)

กลุ่มประเมินผล

๑. นางสาวณัชชา ปิติสุนทรชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒. นางสาวสุปราณี เวชประสิทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓. นางสาวอารี อุสมานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๔. นางภัสรินทร์ สมนาค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๕. นางสาววิภาดา ออมทรัพย์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานราชการ)

กลุ่มวางแผนและพัฒนาระบบการตรวจราชการ

๑. นายชาติรี เวียงแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒. นายภาณุวัตร ปัดป้อง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓. นางพัชฌณ ธรธัญพน	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ
๔. นายปิริยศ จักกะพาก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๕. นายสุทธิศักดิ์ เกษร	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานราชการ)

สำนักเฝ้าระวังทางวัฒนธรรมและประชาสัมพันธ์

ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑. นางสาวนพพร นิรมล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นางสาวชนากานต์ ผดุงวรศาสตร์	นักวิชาการวัฒนธรรม(พนักงานราชการ)
๓. นางสาวจุฑารัตน์ เกษมทวีทรัพย์	นักวิชาการวัฒนธรรม(พนักงานราชการ)

กลุ่มเฝ้าระวังทางวัฒนธรรมและสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม

๑. นางปัญชลี ดั่งเอียด	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ
๒. นางสาวรมย์ชลี สมุทรดนตรี	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ

๓. นางสาวศร ยิ้มสงวน	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ
๔. นางสาวยุพา สุขเพ็ญ	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ
กลุ่มพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์	
๑. นางสาวสิริวิภา ขุนเอม	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ
๒. นางสาวสุภาวดี พร้อมพงษ์	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ
๓. นางสาวฐิติมา จิระมานิต	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
ฝ่ายบริหารทั่วไป	
๑. นางสาววันนิษา เตาะสาตุ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป(พนักงานราชการ)
กลุ่มวิจัยและพัฒนาสารสนเทศ	
๑. นางสาววันทนี มงคลทรัพย์กุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
๒. นายภูเบศ ถาวร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
กลุ่มระบบฐานข้อมูล	
๑. นายวิชาญ แก้วรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๒. นางสาวปิยนุช เชื้อสระคู	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๓. นายหัตชัย หลุยลาภประเสริฐ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๔. นางสาวณัฐชา จันทา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (พนักงานราชการ)
กลุ่มบริหารเครือข่ายและบริหารคอมพิวเตอร์	
๑. นายณัฐ เจาศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒. นายปรเมษฐ วรวัฒน์	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ชำนาญงาน
๓. นายพงษ์นเรศ ลานคำ	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน
สำนักนิติการ	
๑. นางสาวอัญชลี ทำนุรัฐ	นิติกรชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวอุทัยวรรณ ศรีสุภรณ์รจนา	นิติกรชำนาญการ
๓. นายสุภกฤต ทิพย์กุล	นิติกรชำนาญการ
๔. นายนิธวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	นิติกรชำนาญการ
๕. ว่าที่ร้อยตรีภุช กลั่นตรานนท์	นิติกรปฏิบัติการ
๖. นางสาวนันทิปรัษฎ์ จำปานิล	นิติกรปฏิบัติการ
๗. นายฐิติพงษ์ โคตรวงศ์	นิติกรปฏิบัติการ
๘. นายเวทิน พรหมเรียง	นิติกร(พนักงานราชการ)
๙. นางสาวมยุรา สาคร	เจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานราชการ)
๑๐. นางสาวธนันพัชญ์ เด่นพัฒนพิทักษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป(พนักงานราชการ)

ผู้ไม่มาประชุม

กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง

๑. นางสาวศุภรัตน์ สาสีคงประยูร	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	ติตราชการ
๒. นางกรรณิกา หาญเวช	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	ติตราชการ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร		
นางสาวอาภากร เกิดผล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ลาป่วย
กลุ่มประชาสัมพันธ์		
นายประสงค์ เบ้าแก้ว	นายช่างภาพชำนาญงาน	
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์		
นางสาววัลลยา นาถวิทยาคูณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานราชการ)	ลาพักผ่อน
สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ		
นางภิสรา ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา	นักวิชาการวัฒนธรรม (พนักงานราชการ)	ติตราชการ
สำนักบริหารกลาง		
๑. นายรามศ ลิ้มสกุล	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	ติตราชการ
๒. นายภัทรชัย พ่วงแผน	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	ติตราชการ
๓. นายตรีตากรสุขมนต์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	ลาป่วย
สำนักตรวจและประเมินผล		
๑. นางสาวนุชนาฏ ศรีคำแหง	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	ติตราชการ
๒. นางสาวประทีน พูนนิล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ติตราชการ
๓. นางสาวพิมพ์นิภา บัวชุม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ลาคลอด
สำนักเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม		
๑. นายอานนท์ คำชู	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	ติตราชการ
๒. นางสาวจารุภา กมลบุรณ์	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	ติตราชการ
๓. นางสาวศิริธินัทธร กรุณกิจ	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	ติตราชการ
๔. นายไตรวิทย์ ใจผ่อง	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	ติตราชการ

แบบตอบรับการรับรองรายงานการประชุม
ข้าราชการ และพนักงานราชการสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗
วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๙ กระทรวงวัฒนธรรม

ชื่อ – สกุล.....
หน่วยงาน.....

(.....) รับรองรายงานการประชุม ข้าราชการและพนักงานราชการสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๙ กระทรวง
วัฒนธรรม โดยไม่มีข้อแก้ไขใดๆ

(.....) ขอแก้ไขรายงานการประชุม ข้าราชการและพนักงานราชการสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๙ กระทรวง
วัฒนธรรม โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ: กรุณาแจ้งแบบตอบรับการรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวมาที่ กลุ่มอำนวยการและประสาน
ราชการ ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๗ โทร. ๐ ๒๔๒๒ ๘๘๘๐ แฟกซ์ ๐ ๒๔๒๒ ๘๘๘๑